

KIZILÖREN İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Sıhhi Müesseselere Ruhsat Verilmesi	1- Başvuru beyan formu 2- Gerçek ve/veya Tüzel Kişiliğe Ait Evraklar 3- Vaziyet planı veya kroki 4- Oda kayıt belgesi 5- Kat Mülkiyeti Kanununa tabi ise alınması gereken izin belgesi 6- Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise izin belgesi 7- Ustalık belgesi 8- İtfaiye raporu gerektiren işyeri ise itfaiye raporu	Aynı gün
2	Umuma Açık Eğlence ve İstirahat Yerleri Ruhsatlarının Verilmesi	1- Başvuru beyan formu 2- Gerçek ve/veya Tüzel Kişiliğe Ait Evraklar 3- Vaziyet planı veya kroki 4- Oda kayıt belgesi 5- Kat mülkiyeti Kanununa tabi ise alınması gereken izin belgesi 6- Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise izin belgesi 7- Ustalık belgesi 8- İtfaiye raporu gerektiren işyeri ise itfaiye raporu 9- Gerekirse Mesul Müdür Sözleşmesi 10-Adli sicil ve Bulaşıcı hastalık beyanı	1 Ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:Kızılören İlçe Öz.İd. Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri: Kızılören Kaymakamlığı

İsim : Eray GÜNEY

İsim : Recep HASAR

Unvan : İlçe Öz.İd.Md.

Unvan : Kaymakam

Adres : Kızılören İlçe Özel İdare Müdürlüğü

Adres : Kızılören Kaymakamlığı

Tel : 0 272 571 72 52

Tel : 0 272 571 72 50

Faks : 0 272 571 72 52

Faks : 0 272 571 77 75

E-Posta : eray.guney1@icisleri.gov.tr

E-Posta :